

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Быстрянская средняя общеобразовательная школа»

х.Быстрянский

ПРИКАЗ

от 29.01.2020 г.

№ 21о/д

О противодействии
Коррупции в школе

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента от 29.06.2018 N 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», Указом Президента от 02.04.2013 N 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»», Распоряжением Правительства от 29.01.2019 N 98-р «Об утверждении программы по антикоррупционному просвещению обучающихся на 2019 год», концепцией антикоррупционного воспитания (формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся), Областным законом Ростовской области от № 218-ЗС от 12.05.09 «О противодействии коррупции в Ростовской области», в целях организации работы по предупреждению коррупции в МБОУ Быстрянской СОШ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план по противодействию коррупции в МБОУ Быстрянской СОШ на 2019 – 2020 учебный год (приложение 1).
2. Назначить ответственным лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений заместителя директора по ВР Салихову И.А.
3. Салиховой И.А. – ответственному лицу за профилактику коррупционных преступлений:
 - 3.1. контролировать выполнение работниками Плана; организовать и проводить мероприятия по антикоррупционному просвещению согласно Плана;
 - 3.2. своевременно представлять информацию об антикоррупционном просвещении обучающихся для размещения на официальном сайте школы;

- 3.3. составлять и представлять директору отчет о проведенной работе.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы: О.Н. Чмелева

с приказом ознакомлена

Салихова И.А.




Приложение № 1
к приказу от 29.01.2020 № 21 о/д

**План
работы по противодействию коррупции
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Быстрянская средняя общеобразовательное учреждение школа
на 2019- 2020 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе. Создание комиссии по противодействию коррупции.	сентябрь	Чмелева О.Н. .
1.2.	Заседания комиссии по антикоррупционной деятельности в школе.	В течение года	Комиссия
1.3.	Ведение журнала учета регистраций	По мере	Секретарь

	заявлений о коррупционном правонарушении.	поступления жалоб	комиссии
1.4.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы.	Постоянно	Чмелева О.Н..
1.5.	Организация работы "Горячей линии" в школе для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в школе, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.	Постоянно	Комиссия
1.6.	Выход членов рабочей группы на родительские собрания для оказания практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	По запросам	Комиссия
1.7.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Постоянно	Чмелева О.Н.
1.8.	Организации работы в сфере размещения заказов для муниципальных нужд	Постоянно, по мере финансирования	Омельченко Е.В. Прокопенко И.И.
1.9	Формирование и обновление папки «Антикоррупционное образование» с пакетом нормативных документов, локальных актов, памяток и других документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных	Директор, члены комиссии по противодействию коррупции	Январь. Постоянно, по мере необходимости

	проявлений		
2.Обеспечение антикоррупционного просвещения родителей и представителей общественности с использованием Интернет-ресурсов			
2.1.	Размещение на сайте школы информации о деятельности школы. Проведение само-обследования школы и размещение результатов на сайте школы.	Август 2020	Чмелева О.Н. Кайнова С.А.
2.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	По мере поступления	Комиссия
2.3.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе	Постоянно	Комиссия
2.4	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	Постоянно	Комиссия
2.5	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Постоянно	Комиссия
2.6	Организация размещения информации антикоррупционной направленности в учреждении, на стенде	Постоянно	Комиссия
3.Антикоррупционное образование и воспитание школьников			

3.1	Изучение антикоррупционной проблематики в курсе истории и обществознания.	В рамках изучения учебного предмета в 6-11 классах	Касьянова И.П. Салихова И.А.
3.2.	Коррупция и противодействие ей (в рамках изучения курса «Право» в 11 классе)	Согласно календарно-тематическому планированию	Касьянова И.П.
3.3	Формирование банка данных методических разработок уроков, внеклассных мероприятий по антикоррупционной тематике	Заместитель директора по ВР	Октябрь
3.4	Обновление банка данных методических разработок уроков, внеклассных мероприятий по антикоррупционной тематике	Заместитель директора по ВР	В течение учебного года, по мере разработки новых методических материалов
3.5	Олимпиада старшеклассников по праву	Заместитель директора по УВР	Декабрь
3.6	Анкетирование обучающихся 9-11 классов по вопросам «бытовой» коррупции в сфере образования	Заместитель директора по ВР	Февраль
3.7	Классные часы и беседы в 5-11 классов по правовой тематике: <ul style="list-style-type: none"> • «Права и обязанности, учащихся школы». • «Формирование антикоррупционного мировоззрения у старшеклассников» - беседа • «Добро для одного, а для других?» - беседа • «Что такое коррупция?» 	В течение года	Классные руководители

	<ul style="list-style-type: none"> • «Требования к человеку, обличенному властью» <p>Проведение правовых декадников. Участие в конкурсе антикоррупционной направленности «Чистые руки».</p>		
4. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений			
4.1.	Подготовка методических рекомендаций для школы по вопросам организации противодействия коррупции.	Сентябрь 2019, май 2020	Комиссия
4.2.	Проведение производственного совещания по противодействию коррупции.	Май 2020	Комиссия
4.3.	<p>Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; — Областной закон Ростовской области от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области»; — Постановление Правительства Ростовской области от 19.04.2012 № 300 «О Порядке осуществления комиссией по противодействию коррупции в Ростовской области антикоррупционного мониторинга»; — Постановление Правительства Ростовской области от 	В течение года, а также по мере поступления документов	Чмелева О.Н.

	25.09.2013 № 600 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»		
5. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы			
5.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	По мере необходимости	Комиссия
5.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Чмелева О.Н.
6. Взаимодействие с правоохранительными органами			
6.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе.	Постоянно	Комиссия
6.2.	Предоставление отчётов о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции	По требованию	секретарь